

ARBEITSVERMITTLUNG - STELLENANGEBOT

1. Angaben zum Betrieb

Name des Betriebes: _____

Inhaber/Geschäftsführer: _____

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Telefon: _____ Fax: _____

E-Mail: _____ Handy: _____

Internet: _____

Ansprechpartner: _____

Kontaktadresse für den
Bewerber:(falls abweichend von der
Betriebsanschrift)

Telefon-Kontakt:

Ausgeübte(s) Handwerk(e): _____

Schwerpunkte der
betrieblichen Tätigkeit: _____

Anzahl der Beschäftigten: _____

2. Angaben zur Stelle

Gesucht wird

Berufsabschluss: _____

Zusätzl. Qualifikationen: _____

Besondere Kenntnisse /
Erfahrungen: _____

Erforderlicher Führerschein: _____

Bitte beachten Sie auch Seite 2!

Stellenbeschreibung

Tätigkeiten /
Aufgabenbereich:

Anteil der kaufmännischen / organisatorischen Tätigkeit: ca. _____ %

Anteil der mitarbeitenden / produktiven Tätigkeit: ca. _____ %

Eintragung als technischer Betriebsleiter
in die Handwerksrolle: ja nein

Arbeitsverhältnis

Einstellung zum:

Arbeitszeit:

Vollzeit

Teilzeit

Wochenstunden:

Befristung des
Arbeitsverhältnisses:

unbefristet

befristet

bis:

Gehaltsvorstellung:

Spätere Übergabe / Teilhaberschaft
möglich bzw. erwünscht:

nein

ja

innerhalb der nächsten
___ Jahre

Sonstige Anmerkungen

Hiermit beauftrage ich die Handwerkskammer Münster, für das oben beschriebene Stellenangebot die Arbeitsvermittlung durchzuführen.

Den Abschluss eines Arbeitsvertrages mit einem durch die Handwerkskammer Münster vermittelten Bewerber werde ich Ihnen unaufgefordert mitteilen.

Mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der von mir angegebenen Daten ausschließlich zu Zwecken der Arbeitsvermittlung bin ich einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift

Den ausgefüllten Bogen bitte zurücksenden an:

Handwerkskammer Münster, Geschäftsbereich Wirtschaftsförderung, Postfach 34 80, 48019 Münster, Fax: 0251 5203-235,
E-Mail: silke.elschenbroich@hwk-muenster.de, ute.raape-berghoff@hwk-muenster.de oder nadin.frucht@hwk-muenster.de